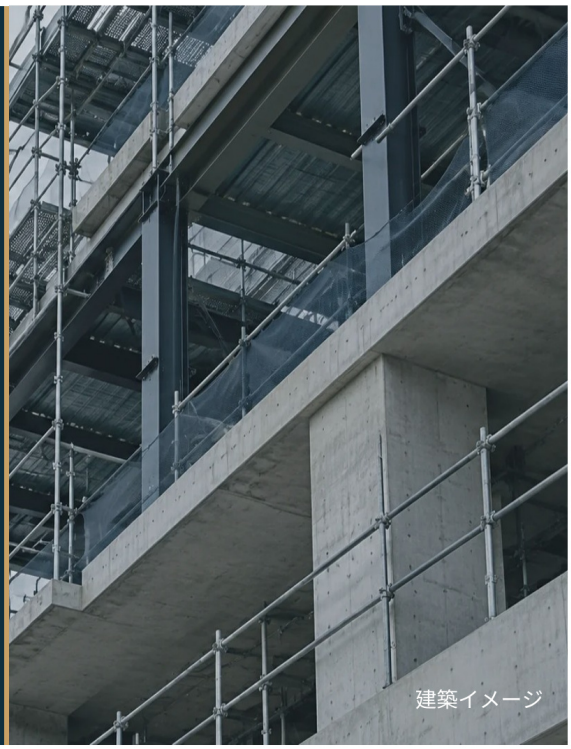
IT診断

現場も、事務所も。毎日の手間を減らす。

現場の記録、書類づくり、情報共有。
どこで時間がかかり、何から見直せるかを
実際の業務を見て、報告書にまとめます。

社長も社員も、本来の仕事に時間を。


建築イメージ

診断料金	訪問・業務確認	お渡しするもの
150,000円（税込）	1〜3日間	診断報告書

繰り返す作業を、もっと少ない手順で。

例えば、こんな業務はありませんか？

時間がかかっている作業		見直しの方向
同じ情報を入力し直す 現場の日報の作業時間を、 工事ごとのExcelに打ち直す。	→	**日報の入力を、工事別の集計にも使う** 入力済みの作業時間を集計に回し、 月末の打ち直しを減らす。
必要な資料を探し回る 写真や最新版の図面を、 チャットや共有フォルダから探す。	→	**写真・図面の保管先を工事ごとにそろえる** 誰でも必要な資料を見つけやすくし、 探す時間や確認の連絡を減らす。
書類を毎回一からつくる 見積書を開き、工事名や明細を 書き写しながら請求書をつくる。	→	**確定内容から、請求書の下書きをつくる** 工事名や明細を引き継ぎ、追加工事や 金額変更の確認に時間を使えるように。

お渡しするもの

何から見直すかが分かる診断報告書。

時間がかかっている作業と改善案を整理し、先に検討する仕事をお伝えします。
社長も担当者も、同じ内容を見ながら次の一手を話し合えます。

診断報告書の記載例　想定例｜日報・集計

現状	現場から届いた紙の日報を、事務所で工事別のExcelに転記。 月末に集計作業が重なっている。
改善案	工事名・人数・作業時間を一度入力し、 その記録を工事別の集計にも使う。
最初に見直すこと	まず1つの工事の日報で、必要な入力項目を確認。 現場の負担と月末の転記がどこまで減るかを確かめる。

ご相談から報告まで

事前確認
困っている業務を伺い、
確認する資料を決めます。

訪問・業務確認
ご希望の日程で1〜3日間、
実際の作業を確認します。

報告書のお渡し
改善案と着手の順番を
報告書にまとめ、ご説明します。

AIが役立つ場面も必要に応じて検討します。
診断料金には業務確認・改善提案・報告が含まれます。ツール導入や構築は別途ご相談です。

時間がかかっている業務をお聞かせください。

会社名と、見直したい業務をメールでお知らせください。

info@knai-inc.com

WebでIT診断を見る